গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
সমন্বয় অধিশাখা
www.plandiv.gov.bd

নং- ২০.০০.০০০০.৩৩২.০৬.০৫৩.১১-(অংশ-১)- ৪৯৬ ,

তারিখঃ ১৭ আশ্বিন, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ / ০২ অক্টোবর, ২০১৬ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ ।

গত ২৫ সেপ্টেম্বর, ২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিকল্পনা বিভাগের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী এতদ্‌সংগে প্রেরণ করা হলো। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন/মতামত কার্যবিবরণীর অনুচ্ছেদ অনুযায়ী আগামী ০৯ অক্টোবর, ২০১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সমন্বয় অধিশাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ কার্যবিবরণী ০৭ পৃষ্ঠা।

০২/১০/২০১৬
(শ্যামল কুমার সিংহ)
উপসচিব
ফোনঃ ৯১১৭৯১৪
E-mail: dsplandivco@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমী, নীলক্ষেত, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান, ই-১৭, আগারগাঁও, ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।/প্রকল্প পরিচালক, আইডিই প্রকল্প, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৪. প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৫. যুগ্ম-সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ , ঢাকা।
৬. যুগ্ম-প্রধান (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ/ পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।
৭. উপ-সচিব (সকল) পরিকল্পনা বিভাগ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৮. উপ-প্রধান(একনেক), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
৯. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (Website এ প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)
১০. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, সচিবালয় ভবন, ফেজ-৩, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১১. নির্বাহী প্রকৌশলী ইএম বিভাগ-৭ গণপূর্ত বিভাগ/নির্বাহী প্রকৌশলী গণপূর্ত উপ-বিভাগ-২, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
১২. সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল)/ সহকারী সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১৩. সিনিয়র সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১৪. সিনিয়র প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১৫. উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৩/ ইএম উপ-বিভাগ-১৪), শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
১৬. উপ-বিভাগীয় কর্মকর্তা, আরবরিকালচার, গণপূর্ত উপ-বিভাগ, আসাদগেট, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
১৭. সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
১৮. PRO, মাননীয় মন্ত্রীর দপ্তর, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৯. প্রোগ্রামার/মেইনটেইন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
২০. সহকারী পরিচালক, এসএসআরসি/বাজেট অফিসার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/লাইব্রেরী অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
২১. সহকারী প্রোগ্রামার, আইটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
২২. উপ-সহকারী প্রকৌশলী (ফোনস), টিএন্ডটি অফিস, পরিকল্পনা কমিশন চত্বর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
২৩. মেডিকেল অফিসার, স্বাস্থ্য কেন্দ্র/ পুলিশ ইনচার্জ, পরিকল্পনা কমিশন চত্বর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় ঢাকা।
২. মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় ঢাকা
৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব/সদস্য মহোদয়ের (সকল) একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ/পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
সমন্বয় অধিশাখা
www.plandiv.gov.bd

মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভার তারিখ ও সময়ঃ	২৫ সেপ্টেম্বর, ২০১৬; সকাল: ১০.৩০ ঘটিকা
স্থানঃ	এনইসি সম্মেলন কক্ষ
সভাপতিঃ	তারিক-উল-ইসলাম, সচিব পরিকল্পনা বিভাগ।

১.০ সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট-ক।

২.০ সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপ-সচিব (সমন্বয়) বিগত ২৮/০৮/২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শোনান। কার্যবিবরণীর কোনরূপ সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতভাবে অনুমোদন করা হয়। অতঃপর কার্যপত্র অনুসারে বিগত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা এবং নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

৩.১ পরিকল্পনা কমিশনের বিভিন্ন সেক্টর/বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণের মাসিক প্রতিবেদন, (আগস্ট, ২০১৬ মাসের) অননুমোদিত প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণের মাসিক প্রতিবেদন ছক-'ক'

সেক্টর/বিভাগ	গত মাসের জের		চলতি মাসে প্রাপ্ত		চলতি মাসে পিইসি/এসপিইসি হয়েছে		চলতি মাসে প্রক্রিয়াকরণ সম্পন্ন		মাস শেষে অবশিষ্ট	
	নতুন অননুমোদিত প্রকল্প	সংশোধিত অননুমোদিত প্রকল্প	নতুন অননুমোদিত প্রকল্প	সংশোধিত অননুমোদিত প্রকল্প	নতুন অননুমোদিত প্রকল্প	সংশোধিত অননুমোদিত প্রকল্প	নতুন অননুমোদিত প্রকল্প	সংশোধিত অননুমোদিত প্রকল্প	নতুন অননুমোদিত প্রকল্প	সংশোধিত অননুমোদিত প্রকল্প
ভৌত অবকাঠামো বিভাগ	২৯	০৬	২১	০৫	০৯	০২	২৯	০২	২১	০৯
কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ	২৪	১৩	১১	০৮	০৯	০৭	১৫	০৭	২০	১৪
আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ	১৭	০৩	২০	০৬	২১	০৩	২৫	০৪	১২	০৫
শিল্প ও শক্তি বিভাগ	০৮	০১	০৮	০৪	০৬	০৩	১০	০৩	০৬	০২
মোটঃ	৭৮	২৩	৬০	২৩	৪৫	১৫	৭৯	১৬	৫৯	৩০

২.৩. ২০১৬-১৭ এডিপিতে অন্তর্ভুক্ত অননুমোদিত নতুন প্রকল্প দলিল প্রক্রিয়াকরণ ছক- 'খ'

সেক্টর/বিভাগ	২০১৬-১৭ এডিপিতে অন্তর্ভুক্ত অননুমোদিত প্রকল্পের সংখ্যা	২০১৬-১৭ এডিপি তে অন্তর্ভুক্ত প্রকল্পের মধ্যে এ পর্যন্ত অনুমোদিত প্রকল্প সংখ্যা		অন্তর্ভুক্ত নতুন প্রকল্প			চলতি মাসে প্রক্রিয়াকরণ (আগস্ট, ২০১৬ মাসের)				
		একনেক কর্তৃক	মন্ত্রী মহোদয় কর্তৃক	গত মাসের জের	চলতি মাসে প্রাপ্ত	চলতি মাসে পিইসি/এসপিইসি সম্পন্ন	ইআরডিতে প্রেরণ	মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	একনেকে প্রেরণ	মন্ত্রী মহোদয় কর্তৃক অনুমোদন	মোট
ভৌত অবকাঠামো বিভাগ	৪২৭	১৩	১১	২৯	২১	০৯	০০	১৫	০৬	০৮	২৯
কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ	২১২	০৯	১৬	২০	১০	০৯	০০	১০	০৩	০২	১৫
আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ	৩৪৫	০৭	০৮	১৫	২০	২০	০০	২০	০৪	০২	২৬
শিল্প ও শক্তি বিভাগ	৮১	০৩	০২	০০	০৫	০৩	০০	০২	০৪	০০	০৬
মোটঃ	১০৬৫	৩২	৩৭	৬৪	৫৬	৪১	০০	৪৭	১৭	১২	৭৬

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

২.৪ ২০১৬-১৭ এডিপিতে অন্তর্ভুক্ত অননুমোদিত নতুন প্রকল্প বৈদেশিক সাহায্য প্রাপ্তির সুবিধার্থে দলিল প্রক্রিয়াকরণ ছক- 'গ'

সেক্টর/বিভাগ	২০১৬-১৭ এডিপিতে অন্তর্ভুক্ত অননুমোদিত প্রকল্পের (বৈদেশিক সাহায্য প্রাপ্তির সুবিধার্থে) সংখ্যা	২০১৬-১৭ এডিপিতে অন্তর্ভুক্ত (বৈদেশিক সাহায্য প্রাপ্তির সুবিধার্থে) প্রকল্পের মধ্যে এ পর্যন্তঅনুমোদিত প্রকল্প সংখ্যা		এডিপিতে অন্তর্ভুক্ত নতুন অননুমোদিত প্রকল্প (বৈদেশিক সাহায্য প্রাপ্তির সুবিধার্থে)			চলতি মাসে প্রক্রিয়াকরণ (আগস্ট, ২০১৬ মাসের)				
		একনেক কর্তৃক	মন্ত্রী মহোদয় কর্তৃক	গত মাসের জের	চলতি মাসে প্রাপ্ত	চলতি মাসে পিইসি/এসপিইসি সম্পন্ন	ইআরডিতে প্রেরণ	মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	একনেকে প্রেরণ	মন্ত্রী মহোদয় কর্তৃক অনুমোদন	মোট
ভৌত অবকাঠামো বিভাগ	১৪১	০৩	০৩	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০
কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ	৭৪	০০	০০	০১	০২	০০	০০	০১	০০	০০	০১
আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ	৬৭	০০	০৩	০১	০৩	০০	০০	০০	০০	০০	০০
শিল্প ও শক্তি বিভাগ	৫৯	০০	০০	০১	০১	০১	০০	০২	০০	০০	০২
মোটঃ	৩৪১	০৩	০৬	০৩	০৬	০১	০০	০৩	০০	০০	০৩

২.৫ পরিকল্পনা কমিশনের বিভিন্ন সেক্টর/বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণের মাসিক প্রতিবেদন (আগস্ট, ২০১৬ মাসের) অননুমোদিত প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণের মাসিক প্রতিবেদন ছক-ঘ, ০১ (এক) মাসের অধিক পেন্ডিং প্রকল্প সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

সেক্টর/বিভাগ	অনধিক ২ মাস		২ মাসের অধিক	
	নতুন অননুমোদিত প্রকল্প	সংশোধিত অননুমোদিত প্রকল্প	নতুন অননুমোদিত প্রকল্প	সংশোধিত অননুমোদিত প্রকল্প
ভৌত অবকাঠামো বিভাগ	কন্সট্রাকশান অব টু লিংক রোডস	০০	০০	০০
কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ	০০	০০	০০	০০
আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ	০১	০১	০০	০০
শিল্প ও শক্তি বিভাগ	০০	০০	০০	০০
মোটঃ	০২	০১	০০	০০

২.৬ পরিকল্পনা কমিশনের বিভিন্ন সেক্টর/বিভাগের অননুমোদিত প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণের মাসিক প্রতিবেদন জুলাই, ২০১৬ মাসের) অননুমোদিত প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণের মাসিক প্রতিবেদন ছক-ঙ, ০২ (দুই) মাসের অধিক পেন্ডিং প্রকল্প তালিকাঃ-

সেক্টর/ বিভাগ	প্রকল্পের নাম	প্রাপ্তির তারিখ	পিইসি অনুষ্ঠানের তারিখ	পূর্ণগঠিত প্রকল্পের প্রাপ্তির তারিখ	মন্তব্য
ভৌত অবকাঠামো বিভাগ	-	-	-	-	-
কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ	-	-	-	-	-
আর্থ সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ	-	-	-	-	-
শিল্প ও শক্তি বিভাগ	--	--	--	--	--

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

৩.৬ পরিকল্পনা কমিশনঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
পরিকল্পনা কমিশন হতে প্রাপ্ত প্রকল্পের হিসাব পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে, জুলাই, ২০১৬ মাসের জের ১০১টি এবং আগস্ট/২০১৬ মাসে প্রাপ্ত ৮৩টি সহ মোট প্রকল্পের সংখ্যা=১৮৪টি। তন্মধ্যে চলতি মাসে প্রক্রিয়াকরণ সম্পন্ন হয়েছে ৯৫টি এবং আগস্ট/২০১৬ মাস শেষে অবশিষ্ট রয়েছে ৮৯টি প্রকল্প।	বিভিন্ন মন্ত্রণালয় হতে পরিকল্পনা কমিশনে প্রাপ্ত প্রকল্পের হিসাব সমন্বয় সভায় উপস্থাপনের লক্ষ্যে নির্ধারিত ছকে প্রতিমাসের ০৫ তারিখের মধ্যে পরিকল্পনা বিভাগের সমন্বয় অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে এবং মন্তব্যের কলামে ০১ মাসের অধিক অনিষ্পন্নের কারণ লিপিবদ্ধ করতে হবে।	প্রধান (ভৌত অবকাঠামো বিভাগ/আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ/কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান/শিল্প ও শক্তি বিভাগ) পরিকল্পনা কমিশন

৪.০ জনবল : প্রশাসনিক

৪.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংখ্যা (রাজস্ব বাজেটে)

সংস্থার স্তর	অনুমোদিত পদ	পূরণকৃত পদ	শূন্য পদ
(১)	(২)	(৩)	(৪)
মন্ত্রণালয়	৬৯১ (ক্যাডার পদের ১০% রিজার্ভ পদ সহ)	৫৭০	১২১
অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহ/সংযুক্ত অফিস (মোট পদ সংখ্যা)	৩০৬	১৯৩	১১৩
মোটঃ	৯৯৭	৭৬৩	২৩৪

৪.২ শূন্য পদের বিন্যাস (রাজস্ব বাজেটে):

বিভাগ/সংস্থা	অন্যান্য ১ম শ্রেণীর পদ	২য় শ্রেণীর পদ	৩য় শ্রেণীর পদ	৪র্থ শ্রেণীর পদ	মোট
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)
পরিকল্পনা বিভাগ	২৪	২৩	৬৭	০৭	১২১
এনএপিডি	০৩	০১	১০	০২	১৬
বিআইডিএস	৫৬	০৮	৩০	০৩	৯৭
মোটঃ	৮৩	৩২	১০৭	১২	২৩৪

৪.৩ কমিশনের জনবলের পদওয়ারি বিন্যাসঃ

	সদস্য	প্রধান	যুগ্ম-প্রধান	উপ-প্রধান	সিনিয়র সহকারী প্রধান	সহকারী প্রধান	গবেষণা কর্মকর্তা	২য় শ্রেণীর জনবল	৩য় শ্রেণীর জনবল	৪র্থ শ্রেণীর জনবল	মোট
কার্যক্রম বিভাগ											
মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	০	১	৩	৪	৫	৫	২	১৩	১৫	১৩	৬১
কর্মরত পদের সংখ্যা	০	১	৩	৩	৩	৫	১	১২	৪	১১	৪৩
শূন্য পদের সংখ্যা	০	০	০	১	২	০	১	১	১১	২	১৮
সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ											
মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	১	১	৫	৫	১১	৮	২	১৭	১১	২১	৮২
কর্মরত পদের সংখ্যা	১	১	৫	৫	৫	১১	১	১১	২	১৯	৬১
শূন্য পদের সংখ্যা	০	০	০	০	৬	-৩	১	৬	৯	২	২১
ভৌত অবকাঠামো বিভাগ											
মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	১	১	৬	৫	৮	৮	০	১৯	৮	২১	৭৭
কর্মরত পদের সংখ্যা	১	১	৬	৪	২	১০	০	১৬	১	১৭	৫৮
শূন্য পদের সংখ্যা	০	০	০	১	৬	-২	০	৩	৭	৪	১৯

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

	সদস্য	প্রধান	যুগ্ম-প্রধান	উপ-প্রধান	সিনিয়র সহকারী প্রধান	সহকারী প্রধান	গবেষণা কর্মকর্তা	২য় শ্রেণীর জনবল	৩য় শ্রেণীর জনবল	৪র্থ শ্রেণীর জনবল	মোট
কৃষি, পানি সম্পাদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ											
মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	১	১	৫	৯	১০	৯	০	২১	১০	২৪	৯০
কর্মরত পদের সংখ্যা	১	১	৪	৭	৫	৯	০	১৮	২	২১	৬৮
শূন্য পদের সংখ্যা	০	০	১	২	৫	০	০	০৩	৮	৩	২২
শিল্প ও শক্তি বিভাগ											
মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	১	১	৫	৪	৬	৭	৪	১৬	৮	১৯	৭১
কর্মরত পদের সংখ্যা	১	১	৫	২	৬	৩	২	১০	৫	১৭	৫২
শূন্য পদের সংখ্যা	০	০	০	২	০	৪	২	৬	৩	২	১৯
আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ											
মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	১	১	৫	৬	৭	৭	১	১৮	৭	২০	৭৩
কর্মরত পদের সংখ্যা	১	১	৫	৬	৫	৭	২	১৩	৩	১৮	৬১
শূন্য পদের সংখ্যা	০	০	০	০	২	০	-১	৫	৪	২	১২
প্রেষণ											
কর্মরত পদের সংখ্যা			১	৩	১৪	২১					৩৯
লিয়েন											
					১৩	১					১৪
১০% রিজার্ভ পদ											
		১	৪	৮	১৪	২১		.			৪৮

৪.৪ পরিকল্পনা বিভাগের জনবল সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

পরিকল্পনা বিভাগ				
পদের নাম	মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	কর্মরত পদের সংখ্যা	শূন্য পদের সংখ্যা	অতিরিক্ত পদ
সচিব	১	১	০	
অতিরিক্ত সচিব	০	১	-	১
যুগ্ম-সচিব	১	৪	-	৩
যুগ্ম-প্রধান	১	১	০	
উপ-সচিব	৪	১১	-	৭
উপ-প্রধান	২	১	১	
সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব	১৩	৬	৭	
সিনিয়র সহকারী প্রধান	১	১	০	-
সহকারী প্রধান	৪	৩	১	-
সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট	১	১	০	
সিনিয়র প্রোগ্রামার	১	১	০	
প্রোগ্রামার	১	১	০	
সহকারী প্রোগ্রামার	২	১	১	
মেইনটেইন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	১	১	০	
এসিস্ট্যান্ট মেইনটেইন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	১	০	১	
সহকারী পরিচালক	১	০	১	
আইন কর্মকর্তা	১	০	১	
গবেষণা কর্মকর্তা	২	৩	-	১
ডকুমেন্টশন কর্মকর্তা	১	১	০	
লাইব্রেরী অফিসার	১	১	০	
বাজেট অফিসার	১	১	০	
২য় শ্রেণীর কর্মকর্তা	৩৩	৩৪	০	১
৩য় শ্রেণীর কর্মচারী	৬৩	৩৮	২৫	
৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারী	৫৫	৬০	-	৫
মোট	১৯২	১৭২	৩৮	১৮

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

৪.৫ শূন্য পদ পূরণ সংক্রান্ত আলোচনাঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
পরিকল্পনা বিভাগে ৩য় শ্রেণীর জনবল নিয়োগের নিমিত্ত গত ২৩/০৯/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে লিখিত পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয়েছে। এনএপিডি ও বিআইডিএস-এ শূন্যপদ পূরণের কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	শূন্য পদে জনবল নিয়োগ প্রক্রিয়া দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে।	মহাপরিচালক এনএপিডি/বিআইডিএস এবং যুগ্মসচিব (প্রশাসন) পরিকল্পনা বিভাগ

৫.০ অডিট আপত্তি সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

মন্ত্রণালয়/সংস্থার নাম	অডিট আপত্তির সংখ্যা	টাকার পরিমান (লক্ষ টাকায়)	ব্রডশীটে জবাবের সংখ্যা	নিস্পত্তির সংখ্যা	জের	মন্তব্য (লক্ষ টাকায়)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
পরিকল্পনা বিভাগ	১৪	২৪.৭০	-	-	১৪	২৪.৭০
পরিকল্পনা বিভাগ-এর আওতাধীন প্রকল্পসমূহ	৩৮	টাকার পরিমাণ জানার জন্য FAPAD এর সাথে যোগাযোগ করা হচ্ছে।	-	-	৩৮	FAPAD এর সাথে যোগাযোগ অব্যাহত আছে।
বিআইডিএস	৩৯	৩৫২.০৮	-		৩৯	৩৫২.০৮
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমী	০৭	৩৫.৪৫	-	-	০৭	৩৫.৪৫
মোটঃ	৯৮	-	-	-	৯৮	-

৫.১ পরিকল্পনা বিভাগঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
পরিকল্পনা বিভাগের অনিস্পন্ন অডিট আপত্তির সংখ্যা ১৪টি, জড়িত টাকার পরিমান ২৪.৭০ লক্ষ টাকা। ১৭-০৭-২০১৬ ইং তারিখে সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখাকে দ্বি-পক্ষীয় সভা করে দ্রুত অডিট নিস্পত্তি করার লক্ষ্যে পত্র দেওয়া হয়েছে। এছাড়া পরিকল্পনা বিভাগের অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় আয়/ব্যয় কার্যক্রমের উপর অডিট করার জন্য মহাপরিচালক, স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট অধিদপ্তরকে ৩০-০৪-২০১৬ ও ১৯-০৪-২০১৬ ইং তারিখের পত্র দেওয়া হয়। তদপ্রেক্ষিতে অডিট অধিদপ্তর কর্তৃক ০২-০৮-২০১৬ তারিখ পত্রের মাধ্যমে পরিকল্পনা বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রম নিরীক্ষার আওতায় আনার জন্য কিছু তথ্যাদি চায়। ১৬-০৮-২০১৬ তারিখে চাহিত তথ্যাদি অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়।	দ্বিপক্ষীয় এবং ত্রি-পক্ষীয় সভার মাধ্যমে অনিস্পন্ন অডিট আপত্তি দ্রুত নিস্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	মহাপরিচালক (এনএপিডি/বিআইডিএস) যুগ্মসচিব (বাজেট) পরিকল্পনা বিভাগ ও সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখার কর্মকর্তা এবং হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা পরিকল্পনা বিভাগ।

৫.২ পরিকল্পনা বিভাগের সমাপ্ত প্রকল্পসমূহের অডিট আপত্তিঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
FAPAD থেকে প্রাপ্ত ৩টি সমাপ্ত প্রকল্পের অডিট আপত্তির চিত্র পিটি শাখায় দেওয়া হয়েছে। আপত্তি নিস্পত্তির কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	FAPAD এর সাথে যোগাযোগ করে অনিস্পন্ন অডিট আপত্তি দ্রুত নিস্পত্তি করতে হবে।	প্রধান (সকল) পরিকল্পনা কমিশন এবং উপ-সচিব (পিটি)/ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা পরিকল্পনা বিভাগ

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

৫.৩ জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমীঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
এনএপিডি এর অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির সংখ্যা ০৭টি জড়িত টাকার পরিমাণ ৩৫.৪৫ লক্ষ টাকা। আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে ৪টি অডিট আপত্তি নিয়ে গত ১১-০৫-২০১৬ খ্রিঃ তারিখে ত্রি-পক্ষীয় সভার সুপারিশের প্রেক্ষিতে অডিট অধিদপ্তরের মন্তব্য সম্বলিত পত্রটি ০২-০৮-২০১৬ তারিখের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পত্রের ছায়ালিপি এনএপিডির মহাপরিচালক বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে।	অডিট অধিদপ্তরের সাথে যোগাযোগ দ্রুত অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	মহাপরিচালক জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমী এবং যুগ্ম-সচিব (বাজেট) পরিকল্পনা বিভাগ

৫.৪ বিআইডিএসঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
বিআইডিএস-এর অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তির সংখ্যা ৩৯টি, জড়িত টাকার পরিমাণ ৩৫২.০৮ লক্ষ টাকা। আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির লক্ষ্যে কার্যক্রম অব্যাহত আছে।	অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তি দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা করতে হবে।	মহা-পরিচালক বিআইডিএস ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা পরিকল্পনা বিভাগ

৬.০ শাখা ভিত্তিক অনিষ্পন্ন কাজসমূহ পর্যালোচনাঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
পরিকল্পনা বিভাগের আওতাধীন অধিশাখা/শাখায় এবং পরিকল্পনা কমিশনের বিভাগসমূহে জুলাই মাসের জের ২৮টি সহ আগস্ট/২০১৬ মাসের প্রাপ্ত পত্রের সংখ্যা=৩১৯৩টি। তন্মধ্যে নিষ্পত্তি হয়েছে=৩১২৩টি। অনিষ্পন্ন পত্রের সংখ্যা=৭০টি।	অনিষ্পন্ন পত্র দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে। সেক্টর/বিভাগের প্রধানগণ নিজ নিজ বিভাগে সভা করবেন এবং পত্র নিষ্পত্তির সঠিক হিসাব (ডিপিপি'র পত্র ব্যতীত) প্রতিমাসের ০৫ তারিখের মধ্যে সমন্বয় অধিশাখায় প্রেরণ নিশ্চিত করবেন।	প্রধান (সকল) পরিকল্পনা কমিশন ও পরিকল্পনা বিভাগের সকল অধিশাখা/শাখা

৭.০ বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত পর্যালোচনাঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
পরিকল্পনা বিভাগের প্রশাসন শাখা-২ এর দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন যে, বিভাগীয় মামলাটি নিষ্পত্তি হয়েছে।	পরিকল্পনা বিভাগে বর্তমানে কোন বিভাগীয় মামলা চালু নেই।	যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ।

৮.০ অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তার নিকট অভিযোগ সম্পর্কে জানতে চাইলে সকল কর্মকর্তাই সভাকে অবহিত করেন যে তাঁদের কোন অভিযোগ নেই। এছাড়া গত মাসে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি এবং অভিযোগ বক্সে কোন অভিযোগ ছিলনা।	কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে তা নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	মহাপরিচালক, এনএপিডি/বিআইডিএস ও অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা পরিকল্পনা বিভাগ এবং উপ সচিব (সমন্বয়), পরিকল্পনা বিভাগ

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

৯.০ বিবিধঃ

আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
(১) 7th five year plan এবং SDGs এর সাথে মিল রেখে প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ বিষয়টি পিইসি/ডিপিইসি সভায় প্রতিনিধি হিসেবে উপস্থিত থেকে নিশ্চিত করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	(১ 7th five year plan এবং SDGs এর সাথে মিল রেখে প্রকল্প প্রক্রিয়াকরণ করতে হবে।	প্রধান (সকল) পরিকল্পনাকমিশন
(২) লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ কর্তৃক ভেটিং প্রদানপূর্বক বিলটি সরকারের অর্থ ব্যয়ের সাথে জড়িত বিধায় মহামান্য রাষ্ট্রপতির সম্মতি গ্রহনের জন্য অর্থ বিভাগে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে।	(২) BIDS –এর অধ্যাদেশ আইনে পরিনত করার বিষয়ে অর্থবিভাগের সাথে যোগাযোগ রাখতে হবে।	মহাপরিচালক, বিআইডিএস ও উপ সচিব (পিটি), পরিকল্পনা বিভাগ
(৩) পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনের সাত বছরের কর্মকান্ড পুস্তিকা আকারে প্রকাশের জন্য একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে।	(৩) দ্রুত সময়ে মধ্যে পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশনের বর্তমান সরকারের ০৭(সাত) বছরের কর্মকান্ড নিয়ে পুস্তিকা প্রকাশ এর কাজ জরুরীভাবে সম্পন্ন করতে হবে।	যুগ্মসচিব (প্রশাসন) পরিকল্পনা বিভাগ
(৪) (ক) পাস ইস্যু বিষয়ে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী যখন পরিকল্পনা কমিশন চত্বরে থাকবেন তখন সচিবালয়ের মত জেনারেল পাস ইস্যু বন্ধ রাখার ব্যবস্থা করতে হবে। (খ) পরিকল্পনা কমিশন চত্বরে পাস ইস্যুর ব্যাপারে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভায় সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান ও সমমানের কর্মকর্তাগন পাস ইস্যু করার বিষয়ে একমত পোষণ করা হয়। তাছাড়া বিভিন্ন সময় সভায় যোগদানের উদ্দেশ্যে আগত কর্মকর্তাগনকে সভার নোটিশ প্রদর্শন সাপেক্ষে প্রবেশের ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে মর্মে সভায় আলোচনা হয়। এক্ষেত্রে সভার নোটিশে বহিরাগত কর্মকর্তাদের প্রবেশের অনুমতি বিষয়টি উল্লেখ থাকতে হবে।	(৪) (ক) মাননীয় প্রধানমন্ত্রী পরিকল্পনা কমিশন চত্বরে থাকার সময় জেনারেল পাস ইস্যু বন্ধ থাকবে। (খ) পরিকল্পনা কমিশন চত্বরে প্রবেশের পাস ন্যনতম সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান অথবা সমমানের কর্মকর্তাগনের দ্বারা ইস্যুর ব্যবস্থা করতে হবে। এছাড়া নোটিশ প্রদর্শন সাপেক্ষে প্রবেশের ব্যবস্থা গ্রহন করতে হবে।	প্রধান (সকল) ও যুগ্মসচিব/যুগ্মপ্রধান (সকল) এবং উপসচিব/উপপ্রধান (সকল) পরিকল্পনা বিভাগ/কমিশন
(৫) উক্ত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের নিমিত্ত বিগত ০৮/০৯/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে ২০.০০.০০০০.৩২১.০৬.০০৯.১৬-২৭৮ নং স্মারকে (ক) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ-২, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা এবং (খ) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-কে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	(৫) পরিকল্পনা বিভাগের ০৯ নং ব্লকে লিফটের ব্যবস্থা করতে হবে।	উপসচিব (সাধারণ অধিশাখা-১) পরিকল্পনা বিভাগ ও নির্বাহী প্রকৌশল গণপূর্ত-২ শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
(৬) ডিটিটাল নথি ব্যবস্থাপনার প্রশিক্ষণ প্রতিটি বিভাগের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে প্রদান করা প্রয়োজন। এবিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। যুগ্মসচিব (বাজেট) বলেন যে, ই নথি ব্যবস্থাপনায় ৯৫% কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আইডি প্রদান করা হয়েছে। তিনি যেসকল কর্মকর্তার আইডি এখনও দেওয়া হয়নি তাঁদের আইসিটি সেলের সাথে যোগাযোগ করে আইডি সংগ্রহ করার অনুরোধ করেন।	(৬) যে সকল কর্মকর্তাদের ই-নথি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়নি। তাঁদের প্রশিক্ষণরে ব্যবস্থা করতে হবে। যেসকল কর্মকর্তার আইডি এখনও দেওয়া হয়নি তাঁদের আইসিটি সেলের সাথে যোগাযোগ করে আইডি সংগ্রহ করার অনুরোধ করেন।	উপসচিব (পিটি) পরিকল্পনা বিভাগ।

১০.০ আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৫/৯/২০১৬

(তারিক-উল-ইসলাম)
সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

২৫-০৯- ২০১৬ খ্রিঃ তারিখ পরিকল্পনা বিভাগের এনইসি সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের নামের তালিকাঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১.			
২.	এ.এন. সিদ্দিকা সুলতানা অতিঃ সচিব	পরিকল্পনা বিভাগ	সিদ্দিকা
৩.	মোঃ ইফতেখার উদ্দিন খান যুগ্মসচিব	ঐ	[illegible]
৪.	মোঃ সাজেদুল কাইয়ুম দুলাল উপসচিব	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible]
৫.	মোঃ হেলাল উদ্দিন যুগ্ম-সচিব	এনইসি/সমন্বয়-পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible]
৬.	মোঃ আরিফুল ইসলাম যুগ্মপ্রধান	আইএমইডি	[illegible]
৭.	মঃ মোঃ আকতারুজ্জামান যুগ্ম-প্রধান	ভৌত অব: বি:	[illegible]
৮.	মাহমুদ হোসেন খান যুগ্ম প্রধান	পরিকল্পনা কমিশন	[illegible] 25.9.16
৯.	আ.স.ম আশরাফুল আলম উপ-প্রধান (বকনেক)	বকনেক	[illegible] 25.9
১০.	শামসুন্নাহার সিদ্দিক উপ-সচিব	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] 25/9
১১.	পল্লব কুমার হাজরা সহ: প্রধান	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] 25/9
১২.	বরুন কুমার বিশ্বাস, উপ-বিভাগীয় প্রকৌ: (সিভিল)	শেরেবাংলা নগর গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৩	[illegible] 25/9/16
১৩.	মো: কবীর আলম উপ-বিভাগীয় (E/M)	SDE, E/M	[illegible] 25-9-16
১৪.	মানস মিত্র সিনিয়র সহকারী প্রধান	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] 25.09.16
১৫.	এমএম মামুন আলম উপ-সচিব	পরি: বিভাগ	[illegible]
১৬.	মাহফুজুর রহমান উপ প্রধান (সেক্টর ইং:)	কৃষি, পানিসম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ	

২৫-০৯- ২০১৬ খ্রিঃ তারিখ পরিকল্পনা বিভাগের এনইসি সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের নামের তালিকাঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১.	মো: সাইফুল হক প্রধান	কার্যক্রম বিভাগ	[illegible]
২.	নকিব বিন মাহবুব, প্রধান	সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ	নকিব-বিন-মাহবুব।
৩.	শেখ আব্দুর রউফ যুগ্ম সচিব	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible]
৪.	মো: মাহবুবুর রহমান যুগ্ম-প্রধান	পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ	[illegible]
৫.	মো: ছায়েদুজ্জামান উপ-প্রধান	কার্যক্রম বিভাগ	[illegible]
৬.	শেখ শরিফ উদ্দিন উপ-প্রধান	[illegible] পরিকল্পনা কার্যক্রম	[illegible]
৭.	মো. মফিজুর রহমান খান উপ-সচিব	পরিকল্পনা বিভাগ প্রশাসন-১	[illegible]
৮.	সোনালী বেগম উপ-সচিব	পরিকল্পনা বিভাগ প্রোগ্রামিং শাখা	[illegible]
৯.	মোছাঃ জেসমুন নাহার - সি. সহ. সচিব	পরিকল্পনা বিভাগ, প্রশাসন-২	[illegible]
১০.	মো: আবু হানিফ লাইব্রেরী অফিসার	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] 25.09.2016
১১.	মোঃ মহিউদ্দীন মিয়া সহ: সচিব	-ঐ-	[illegible] 25/9/16
১২.	মুকাম্মেল হক সাহেব, সচিব (চ:দা:)	[illegible]	[illegible] 25/9/16
১৩.	মোঃ মতিউর রহমান সহকারী সচিব	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] 25/9/16
১৪.	মো: [illegible] আলী সহকারী সচিব	ঐ	25/9/16
১৫.	নজরুল ইসলাম মো: সহকারী সচিব	ঐ	[illegible] 25/9/16
১৬.	মো: লুৎফর রহমান গবেষণা কর্মকর্তা	ঐ	[illegible] 25/9/16

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১৭.	মোঃ গোলাম মোস্তফা [illegible]	শিল্প ও বাণিজ্য বিভাগ প. কমিশন	[illegible]
১৮.	মোঃ আহসান হাবীব প্রোগ্রামার	পরি. বিভাগ	[illegible]
১৯.	মোঃ মাহিদুল হাসান	[illegible] বিভাগ	[illegible]
২০.	মোঃ [illegible] উদ্দিন [illegible] ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চঃদাঃ)	NHPD	[illegible] ২৫.৭.২৩
২১.	মোঃ [illegible] সিনিয়র সহকারী প্রধান	[illegible]	[illegible]
২২.	মোঃ আব্দুল কাইয়ুম মিয়া [illegible]	শিল্প, পরিকল্পনা	[illegible] ২৫/৭/২০২৩
২৩.	মোঃ [illegible] রহমান [illegible]	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] ২৫/৭/২৩
২৪.	মোঃ আশরাফ আলী সহঃ হিসাবরক্ষণ অফিসার	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] ২৫/০৭/২৩
২৫.	মোঃ নাজিম উদ্দিন ভূঁইয়া- উপ পুলিশ পরিদর্শক	পরিকল্পনা কমিশন পুলিশ- গার্ড	[illegible] ২৫/৭/২৩
২৬.	জুবায়ের আহমেদ [illegible] প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] ২৫/৭/২৩
২৭.	মোঃ [illegible] হোসেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পরিকল্পনা বিভাগ	[illegible] ২৫/৭/২৩
২৮.	মোঃ [illegible] হাসান [illegible] সরকার [illegible]	ভৌত অবকাঠামো বিভাগ, পক	[illegible] ২৫/৭/২৩
২৯.			
৩০.			
৩২.			
৩৩.			